



Projekt „Jestem poliglotą – znam języki obce!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**REGULAMIN**  
**rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**  
**„Jestem poliglotą – znam języki obce”**

**Kielce, styczeń 2018 r.**

## § 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin udziału w projekcie (dalej: Regulamin) określa zasady naboru i rekrutacji uczestników, uczestnictwa oraz form wsparcia w projekcie „**Jestem poliglotą – znam języki obce**” (dalej: Projekt).
2. Realizator Projektu publikuje Regulamin w formie elektronicznej na Stronie Projektu oraz udostępnia go w Biurze Projektu w formie papierowej na co najmniej 15 dni przed rozpoczęciem rekrutacji.
3. Projekt jest realizowany przez Fundację Challenge Europe, z siedzibą ul. Marszałkowska 73/49, 25-549 Kielce w partnerstwie z INTERNATIONAL HOUSE Elżbieta Wojsa, z siedzibą ul. Wesoła 33, 25-353 Kielce na podstawie Umowy podpisanej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego, w ramach Osi Priorytetowej 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.04 Kształcenie ustawiczne osób dorosłych, Poddziałanie 8.04.03 Podnoszenie umiejętności lub kwalifikacji osób dorosłych w obszarze ICT i języków obcych poprzez realizację oddolnych inicjatyw edukacyjnych – ZIT (projekty konkursowe)
4. Celem projektu jest podniesienie kwalifikacji językowych z języka angielskiego, niemieckiego lub francuskiego przez min. 80% ze 192 osób powyżej 25 roku życia o niskich kwalifikacjach, pracujących, uczących się lub zamieszkujących w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na terenie Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego, tj: miasto Kielce i następujące gminy powiatu kieleckiego: Chęciny, Chmielnik, Daleszyce, Górnio, Masłów, Miedziana Góra, Morawica, Piekoszów, Sitkówka Nowiny, Strawczyn i Zagnańsk poprzez realizację szkoleń z języka angielskiego, niemieckiego i francuskiego prowadzących do nabycia pełnego poziomu kompetencji językowych na podstawie Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Szkolenia zostaną zakończone egzaminem (TELC/DELF) oraz wydaniem certyfikatu potwierdzającego nabyte kwalifikacje językowe.
5. Projekt jest realizowany w okresie od 01.02.2018 r. do 31.03.2019 r. na terenie województwa świętokrzyskiego.
6. Całkowity nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Kierownika Projektu. Sprawy rozstrzygane będą w oparciu o akty prawa unijnego i polskiego, dokumenty programowe i wytyczne w zakresie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020.

## §2. Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **Projekt** – projekt „**Jestem poliglotą – znam języki obce**” realizowany przez Fundację Challenge Europe z siedzibą ul. Marszałkowska 73/49, 25-549 Kielce w partnerstwie z INTERNATIONAL HOUSE Elżbieta Wojsa, z siedzibą ul. Wesoła 33, 25-353 Kielce w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 (dalej: RPO WŚ 2014-2020)
- 2) **Realizator Projektu (RP)** - Fundacja Challenge Europe, z siedzibą ul. Marszałkowska 73/49, 25-549 Kielce w partnerstwie z INTERNATIONAL HOUSE Elżbieta Wojsa, z siedzibą ul. Wesoła 33, 25-353 Kielce.

- 3) **Biuro Projektu (BP)** – biuro Realizatora Projektu, mieszczące się w **Kielcach, al. IX Wieków Kielc 6/17, II piętro**
- 4) **Kandydat** – osobę fizyczną (kobietę lub mężczyznę) biorącą udział w procesie rekrutacji do Projektu
- 5) **Uczestnik Projektu (UP)** – osobę fizyczną (kobietę, mężczyznę) zakwalifikowaną do udziału w Projekcie
- 6) **Osoby bezrobotne** - osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami jak również osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL). Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), uznaje się za osoby bezrobotne.
- 7) **Osoby bierne zawodowo** - osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne).
- 8) **Osoba po 25. roku życia** – osobę, która w dniu przystąpienia do projektu ukończyła 25 lat. W przypadku gdy dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przypadł w dniu 25-tych urodzin, wówczas osoba ta jest wliczana do grupy osób po 25. roku życia.
- 9) **Osoba po 50. roku życia** – osobę, która w dniu przystąpienia do projektu ukończyła 50 lat. W przypadku gdy dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przypadł w dniu 50-tych urodzin, wówczas osoba ta jest wliczana do grupy osób po 50. roku życia.
- 10) **Osoba długotrwale bezrobotna** – osobę, która pozostaje bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.
- 11) **Osoba z niepełnosprawnościami** - osobę niepełnosprawną w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) a także osobę z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r., Nr 231, poz. 1375).
- 12) **Osoba o niskich kwalifikacjach** - osobę posiadającą wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Przyjmuje się, że do tego poziomu wykształcenia kwalifikują się osoby bez wykształcenia oraz z wykształceniem:
  - a) podstawowym,
  - b) gimnazjalnym,
  - c) ponadgimnazjalnym
- 13) **Strona Projektu** – stronę internetową Projektu znajdującą się pod adresem <http://www.fundacjachallenge.org/pl/zostan-poligota.html>, na której zamieszczone będą dokumenty oraz aktualne informacje dotyczące realizowanego Projektu
- 14) **IZ PO WŚ** – Instytucję Zarządzającą Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

### § 3. Formy wsparcia realizowane w ramach Projektu

1. W ramach Projektu przewidziane zostały następujące formy wsparcia:

- ✓ Podnoszenie, uzupełnianie, nabywanie kompetencji lub kwalifikacji osób dorosłych (z przyczyn



Projekt „Jestem poliglotą – znam języki obce!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

osobistych, społecznych lub zawodowych) zakończonych formalną oceną i certyfikacją poprzez realizację szkoleń z zakresu języków obcych (angielskiego, francuskiego i niemieckiego), w tym:

- ✓ kurs języka angielskiego na poziomie A1 + A2 z certyfikatem TELC
- ✓ kurs języka angielskiego na poziomie B1 + B2 z certyfikatem TELC
- ✓ kurs języka niemieckiego na poziomie A1 + A2 z certyfikatem TELC
- ✓ kurs języka francuskiego na poziomie A1 + A2 z certyfikatem DELF

#### § 4. Uczestnicy Projektu (grupa docelowa)

- 1) Uczestnikiem Projektu może być jedynie osoba fizyczna, która spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) Ma ukończony 25 rok życia;
  - b) Zamieszkuje, uczy się lub pracuje na terenie Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego według Kodeksu Cywilnego, tj: miasto Kielce i następujące gminy powiatu kieleckiego: Chęciny, Chmielnik, Daleszyce, Górnio, Masłów, Miedziana Góra, Morawica, Piekoszków, Sitkówka Nowiny, Strawczyn i Zagnańsk;
  - c) Posiada wykształcenie na poziomie maksymalnie ponadgimnazjalnym (do poziomu ISCED 3 włącznie)
  - d) Złożyła w określonym przez Regulamin terminie Formularz Rekrutacyjny wraz z kompletem wymaganych załączników i oświadczeń,
  - e) Przeszła pozytywnie proces rekrutacji i została zakwalifikowana do udziału w Projekcie.

Projekt nie przewiduje zindywidualizowanego wsparcia dla osób niepełnosprawnych, lecz rekrutacja do Projektu i poszczególne formy wsparcia będą wolne od barier uniemożliwiających im uczestnictwo w Projekcie.

Z udziału w Projekcie wyłączone są osoby:

- 1) nie spełniające łącznie warunków z określonych w ust. 1,
- 2) rolnicy.

#### § 5. Rekrutacja Uczestników Projektu

1. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie w terminie od 02.2018 r. do 03.2018 r. (I edycja) oraz od 09.2018 r. do 10.2018 r. (II edycja).
2. Rekrutacja zostanie przeprowadzana zgodnie z zasadą bezstronności, rzetelności, jawności, przejrzystości i równości szans (w tym równości płci) i niedyskryminacji.
3. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie w na terenie Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego, w terminie ogłoszonym na stronie projektu co najmniej na 15 dni przed jej rozpoczęciem.
4. Rekrutacja do Projektu będzie prowadzona przez minimum 30 dni lub do uzyskania minimum 120 zgłoszeń. W sytuacji małej liczby zgłoszeń rekrutacja może zostać przedłużona.
5. Aby wziąć udział w Projekcie należy:
  - 1) zapoznać się z Regulaminem;
  - 2) wypełnić i własnoręcznie podpisać Formularz Rekrutacyjny;
  - 3) w otwartym terminie naboru złożyć (osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej, jednego z działających na terenie kraju operatorów pocztowych, w

Projekt „Jestem poliglotą – znam języki obce!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

tym firm kurierskich) w Biurze Projektu, obowiązujący w dacie naboru, Formularz Rekrutacyjny wraz z ewentualnymi załącznikami;

4) przejść pozytywnie weryfikację formalną i merytoryczną.

6. Kierownik Projektu rozpatruje złożone dokumenty w następujących etapach:

- ocena formularzy – na bieżąco weryfikowane są: kompletność, przynależność do grupy docelowej; kryteria uczestnictwa warunkujące kwalifikowalność Uczestnika Projektu: spełnienie przez niego kryterium uprawniającego do udziału w projekcie, co jest potwierdzone właściwym dokumentem, tj. oświadczeniem lub zaświadczeniem:
  - a) wiek powyżej 25 roku życia - weryfikowane na podstawie dowodu tożsamości w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
  - b) wykształcenie na poziomie maksymalnie ponadgimnazjalnym (do poziomu ISCED 3 włącznie) – kserokopia świadectwa (oryginał do wglądu)
  - c) miejsce zamieszkania, nauki lub pracy na terenie Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego – oświadczenie/zaświadczenie

7. Weryfikacja formalna Formularzy Rekrutacyjnych będzie dokonywana przez Kierownika Projektu na bieżąco w miarę napływu Formularzy Rekrutacyjnych do Biura Projektu. W przypadku braków formalnych Kandydat zostanie jednokrotnie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania. Nie uzupełnienie wskazanych przez Kierownika braków formalnych skutkować będzie odrzuceniem Formularza Rekrutacyjnego na etapie weryfikacji formalnej i nie zakwalifikowaniem Kandydata do kolejnego etapu rekrutacji.

**Na etapie oceny formalnej brane pod uwagę będą kryteria obligatoryjne, które muszą zostać łącznie spełnione aby Kandydat mógł przejść do następnego etapu rekrutacji:**

- 1) złożenie wypełnionego i podpisanego przez Kandydata Formularza Rekrutacyjnego (wg metody spełnia/nie spełnia);
- 2) złożenie wymaganych i podpisanych oświadczeń kwalifikujących do udziału w Projekcie, w tym spełnienie obligatoryjnych warunków kwalifikujących do udziału w Projekcie (wg metody spełnia/nie spełnia)
- 3) złożenie pozostałych wymaganych załączników – jeśli dotyczy (wg metody spełnia/nie spełnia)

8. Po ocenie formalnej Kierownik Projektu przyzna Kandydatom punkty za spełnianie dodatkowych kryteriów oraz przystąpi do sporządzania list rankingowych i rezerwowych w podziale na płeć z uwzględnieniem założeń projektowych, o których mowa w §1 ust. 4.

9. Dodatkowo premiowane na etapie rekrutacji do Projektu będą:

- Osoby z wykształceniem gimnazjalnym i niższym, które spełniają kryteria udziału w Projekcie, uzyskają dodatkowo 10 pkt.
- Osoby pozostające bez zatrudnienia, tj. bezrobotne lub bierne zawodowo, które spełniają kryteria udziału w Projekcie, uzyskają dodatkowo 10pkt.
- Osoby sprawujące opiekę nad dzieckiem/osobą zależną, które spełniają kryteria udziału w Projekcie uzyskają dodatkowo 10pkt.

10. Kandydaci na etapie rekrutacji uzupełnią test motywacji dotyczący zdeterminowania do zmiany

sytuacji społeczno-zawodowej. Za uzupełnienie testu Kandydat/ka może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

11. O zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie zdecydują pozytywna ocena formalna, ocena merytoryczna dokonana w oparciu o założenia projektowe zgodnie z informacją podaną w § 1 ust. 4, liczba zgromadzonych punktów dodatkowych przez Kandydata, a gdyby to było niewystarczające rozstrzygająca będzie data złożenia Formularza Rekrutacyjnego przez Kandydata.
12. O zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie Kandydat zostanie poinformowany mailowo bądź telefonicznie.
13. Listy rankingowe zostaną zawieszane w Biurze Projektu oraz na Stronie Projektu.
14. Do udziału w Projekcie zostanie zakwalifikowanych 192 Uczestników Projektu.
15. Realizator Projektu z 15 osób niezakwalifikowanych do udziału w Projekcie, jednak uplasowanych na najwyższych pozycjach, utworzy listy rezerwowe, które będą dostępne w Biurze Projektu.
16. W przypadku zakończenia udziału w Projekcie przez Uczestnika Projektu na jego miejsce zostanie zakwalifikowany Kandydat z listy rezerwowej.

### **§6. Wsparcie przewidziane w Projekcie**

1. Realizacja celu Projektu, o którym mowa w § 1 pkt. 4 zakłada wysokiej jakości wsparcie w postaci:
  - 1) Podnoszenia, uzupełniania, nabywania kompetencji lub kwalifikacji osób dorosłych (z przyczyn osobistych, społecznych lub zawodowych) zakończonych formalną oceną i certyfikacją przez realizację szkoleń z zakresu języków obcych (angielskiego, francuskiego i niemieckiego). Projekt przewiduje szkolenia:
    - język angielski, poziom A1+A2 z certyfikatem TELC (72 osoby w II edycjach)
    - język angielski, poziom B1 + B2 z certyfikatem TELC (48 osób w II edycjach)
    - język niemiecki, poziom A1+A2 z certyfikatem TELC (48 osób w II edycjach)
    - język francuski, poziom A1+A2 z certyfikatem DELF (24 osoby w II edycjach)
2. Szkolenia zostaną przeprowadzone na terenie Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego.
3. Uczestnicy Projektu w ramach szkoleń otrzymają podręczniki do nauki języka.

### **§7. Prawa i obowiązki Uczestników Projektu**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
  - 1) odbywania form wsparcia zgodnie z opracowanym IPD i przewidzianym harmonogramem,
  - 2) otrzymania zaświadczenia o ukończonym szkoleniu i uzyskanych kwalifikacjach
  - 3) potwierdzenia certyfikatem nabytej wiedzy (w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu),
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - 1) podpisania niezbędnych oświadczeń uczestnictwa w Projekcie oraz innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz monitorowania wskaźników kluczowych zawartych w PO WŚ 2014-2020,
  - 2) zapoznania się z Regulaminem,
  - 3) stosowania się do postanowień Regulaminu oraz przestrzegania zapisów umowy z nim

zawartej,

- 4) regularnego i punktualnego uczestnictwa w szkoleniu,
- 5) wypełniania ankiet i udzielania innych niezbędnych informacji w celu monitoringu i ewaluacji Projektu,
- 6) usprawiedliwiania nieobecności w ramach szkolenia zaświadczeniem lekarskim na obowiązującym druku ZUS ZLA (wyjątkowo oświadczeniem o zdarzeniu losowym),
- 7) niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych, kontaktowych i innych danych mających wpływ na realizację Projektu,

### §8. Monitoring i kontrola

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do dobrowolnego poddania się procesowi monitoringu, kontroli i ewaluacji, mającego na celu przede wszystkim ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest każdorazowo potwierdzać swoją obecność na szkoleniu poprzez złożenie podpisu na liście obecności oraz do wypełniania ankiet, formularzy oraz innych dokumentów pozwalających ocenić działania prowadzone w ramach Projektu.

### §9. Zasady zakończenia udziału w Projekcie

1. Uczestnik Projektu kończy udział w Projekcie w przypadku:
  - 1) złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, przyczyny te muszą być udokumentowane stosownym zaświadczeniem lekarskim bądź złożeniem odpowiedniego oświadczenia;
  - 2) niewywiązywania się z obowiązków Uczestnika Projektu skutkujących zakończeniem udziału w Projekcie.

### §10. Postanowienia końcowe

1. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji Projektu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu, w oparciu o Regulamin i dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 6.
2. Zastrzega się możliwość zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu, dokumentów programowych, zmiany interpretacji zapisów wytycznych przez IP PO WŚ, IZ PO WŚ IZ lub IP, bądź konieczności doprecyzowania lub poprawy zapisów, co przełoży się na efektywniejszą realizację Projektu. Zmiany będą ogłaszane na Stronie Projektu.
3. Regulamin wchodzi w życie w dniu 1 lutego 2018 r.

Kielce, dnia 15 stycznia 2018 r.

**Sporządził**

Kierownik Projektu – Tomasz Krzyżański